



Администрация
муниципального образования –
Рыбновский муниципальный район Рязанской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июля 2018 г. № 538

О создании комиссии по противодействию коррупции на территории
Рыбновского муниципального района Рязанской области

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Рязанской области от 15.07.2010 N 70-ОЗ "О противодействии и профилактике коррупции в Рязанской области" на основании Устава муниципального образования – Рыбновский муниципальный район Рязанской области, Администрация Рыбновского муниципального района Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции на территории Рыбновского муниципального района Рязанской области (приложение №1).

2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции на территории Рыбновского муниципального района Рязанской области (приложение №2).

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Приокская Новь» и разместить на официальном сайте Рыбновского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Рыбновского муниципального района
Рязанской области



 В.В.Зюба

Приложение №1
к постановлению
администрации Рыбновского
муниципального района
Рязанской области
от 17 июля 2018 N 538

СОСТАВ
комиссии по противодействию коррупции на территории Рыбновского
муниципального района Рязанской области

1. В.В.Зюба.	-	глава Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области председатель;
2. Лысаковская М.Н	-	управляющий делами Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области, зам.председателя;
3. Агапова Н.Н.	-	главный специалист организационного отдела Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области, секретарь;
4. Шарапова Е.А	-	начальник юридического отдела Администрации Рыбновского муниципального района Рязанской области
5. Томин О.Я.	-	начальник ОМВД России по Рыбновскому муниципальному району, заместитель председателя комиссии (по согласованию);
6. Кузнецова С.П.	-	директор филиала Государственного казенного учреждения Рязанской области Центр занятости населения Рыбновского района (по согласованию);
7. Гуреев Ю.В.	-	главный врач ГБУ РО «Рыбновская ЦРБ»;
8. Венгрияк Н.Г.	-	начальник сектора по Рыбновскому району ГКУ РО «Управление социальной защиты населения Рязанской области» (по согласованию);
9. Караваева М.В.	-	начальник МРИ ФНС РФ №6 Рязанской области (по согласованию);
10. Штольвина Е.А.	-	главный редактор газеты «Приокская новь»
11. Аргунова М.В.	-	начальник Рыбновского районного отдела УФССП по Рязанской области (по согласованию).
12. Протасов В.Н.		Директор школы-интерната

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции на территории Рыбновского
муниципального района Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия) является совещательным органом, образованным в целях координации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Рыбновский район и его структурных подразделений, организаций, физических лиц и институтов гражданского общества по противодействию коррупции, борьбе с ее проявлениями.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Рязанской области, правовыми актами муниципального образования и настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии правоохранительными органами, органами местного самоуправления муниципального образования Рыбновский район, общественными объединениями и организациями, а так же физическими и юридическими лицами.

2. Основная задача и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является определение приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией в органах местного самоуправления муниципального образования Рыбновский район, выработка и реализация практических мероприятий в указанной сфере, системы мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию, оказание содействия комиссиям, образованным в администрации Рыбновского района, по данному направлению (по соблюдению муниципальными служащими требований к служебному поведению, урегулированию конфликта интересов и иных).

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- участвует в реализации муниципальной политики в области противодействия коррупции;
- готовит предложения по совершенствованию правовых актов в сфере противодействия коррупции;
- производит предварительное рассмотрение (до их внесения на рассмотрение) проектов правовых актов по вопросам противодействия коррупции;
- заслушивает отчеты органов местного самоуправления, структурных

подразделений, организаций о деятельности по противодействию коррупции;

- заслушивает отчеты исполнителей о выполнении поручений и решений Комиссии;

- рассматривает поступившие предложения по предупреждению и пресечению коррупции в органах местного самоуправления и их структурных подразделениях;

- проводит анализ состояния коррупциогенной обстановки на территории Рыбновского района;

- определяет планы мероприятий по противодействию коррупции;

- рассматривает поступившие обращения в пределах своей компетенции.

2.3. Комиссия по противодействию коррупции для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и информацию;

- приглашать на свои заседания должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также представителей организаций, общественных объединений, а так же граждан;

- формировать постоянные и временные рабочие (экспертные) группы;

- привлекать в установленном порядке для осуществления отдельных работ экспертов и специалистов.

2.4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и правонарушениях, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дата и место проведения заседания Комиссии определяются председателем Комиссии.

3.2. Подготовка материалов к заседанию осуществляется органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации Рыбновского района, а также иными органами, к сфере ведения которых относится повестка дня.

3.3. Сформированная повестка дня, дата и место проведения заседания доводятся до членов Комиссии в срок, не превышающий семи дней до даты проведения заседания, секретарем комиссии.

3.4. Заседания Комиссии ведет председатель либо его заместитель. В случае их отсутствия, по поручению председателя, заседание проводится иным лицом, являющимся членом этой Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более 2/3 членов Комиссии.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

3.7. Организационное и техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел по общим и организационным вопросам администрации Рыбновского района.

3.8. Члены Комиссии принимают участие в ее деятельности на общественных началах.

3.9. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Рыбновского района. В случаях отсутствия лица, включенного в состав комиссии, на заседании присутствует и выполняет его обязанности лицо, замещающее его по должности либо исполняющее его обязанности по поручению.

3.10. Состав комиссии может быть изменен по инициативе ее членов.